

Anexa a PDI

nr. 1738/14.11.2023

**CENTRULUI DE DOCUMENTARE
ȘI INFORMARE**

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DR. PETRU ȘPAN” LUPȘA

CUPRINS:

1.INTRODUCERE.....	2
I. Scurt istoric al localității.....	2
II. Scurt istoric al școlii.....	5
II.1. Scurt istoric al CDI Lupșa	9
III.Misiunea, viziunea și funcțiile strategice ale CDI.....	10
III.1. Misiunea CDI.....	10
III.2 Viziunea CDI Lupșa	10
III.3 Funcțiile strategice ale CDI.....	11
IV.Relația CDI - biblioteca școlii.....	11
V.Obiectivele CDI	12
VI.Activități în cadrul CDI	12
VII.Coordonarea obiectivelor din PDI cu Proiectul CDI.....	13
VIII.Analiza SWOT a proiectului CDI	16
2.DETALIEREA PROIECTULUI CDI.....	17
I. Argument	17
II. Amplasarea CDI	18
III.Organizarea spațiului	18
IV.Surse de finanțare pentru amenajare și dotare	21
V.Colaboratori/ parteneri	21
VI.Responsabili	22
Anexa 1-Plan școală.....	Error! Bookmark not defined.
Anexa 1- Planul CDI.....	Error! Bookmark not defined.
Anexa 2-Cheltuieli pentru amenajare	Error! Bookmark not defined.
Anexa 3- Cheltuieli pentru mobilier pentru reamenajarea spațiului existent.....	Error! Bookmark not defined.

CDI ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DR. PETRU ȘPAN" LUPȘA

1. INTRODUCERE

I. Scurt istoric al localității

Coborând pe firul istoriei, spre cele mai vechi mărturii scrise privitoare la oamenii și meleagurile comunei Lupșa, arhivele istorice purtătoare de documente incontestabile ne dezvăluie fapte și evenimente care sunt adânc întipărite în conștiința și în modul de viață al locuitorilor comunei.

O călătorie temporală, urmând axa cronologică până în **preistorie**, ne va descoperi aceleași meleaguri lupșene, bogate și pline de viață, ca și cele de azi. Toporul-ciocan din gresie șlefuită din neolitic, două greutăți pentru fus sau pentru război din piatră șlefuită, din epoca bronzului, toporul-lance cu toartă din bronz sunt doar câteva dintre obiectele preistorice găsite pe teritoriul comunei Lupșa și care aparțin azi Muzeului etnografic „Pamfil Albu”. Movilele de prunsdiș și gropile prezente de-a lungul luncii și teraselor Arieșului, atestă faptul că localnicii exploatau aurul din nisipul aluvionar, înainte chiar, de venirea **romanilor**.

În lucrarea „Valea Arieșului”, Val. Pușcariu și V.I. Rusu consideră că „Lupșa, comună veche, a fost sediul unui **cnezat** la începutul secolului al XIV-lea (1325), a devenit apoi **domeniu feudal**. Dar pentru anul amintit mai sus nu se cunoaște nici un document. Pentru prima dată Lupșa e amintită în documente în secolul al XIV-lea, mai precis la 1366, când regele Ludovic I dă ca moșie nobiliară lui Nicolae, fiul lui Căndea, și fraților lui, pentru serviciile făcute regelui, moșia Lupșa, ridicându-i în același timp rang de nobili ai regatului. Numele comunei Lupșa provine de la numele familiei Lupșa, proprietara minei Lupulești. Proprietatea Lupșa a nobililor Căndea – Nicolae, Ștefan și Ștefan, va fi luată cu forța de sașii aduși la Baia de Arieș de Carol Robert, iar după mai multe dispute la Tribunalul nobililor, Turda, aceasta este câștigată definitiv de familia de sași, Gyulai (1592)

Cu ajutorul fraților Căndea au fost ctitorite Biserica Sfântul Gheorghe din centrul comunei, la 1421, iar, mai târziu, la 1429 a fost ridicată Mănăstirea Lupșa cu hramul „Sfântul Nicolae”, cunoscută azi ca monument istoric în satul Mănăstire, sub numele de biserică din lemn de la Lupșa. La construcția acestor două biserici și-au adus contribuția lemnari, zidari și zugravi din Lupșa și din satele învecinate. Chiliile călugărilor și vechea școală a Mănăstirii Lupșa au fost distruse de generalul austriac Bukow, după războiul din 1762 de sub conducerea lui Sofronie, la care au contribuit și lupșenii și chiar călugării acestei mănăstiri. Biserica din lemn a rămas în picioare datorită intervenției episcopului Petru Pavel Aron, acesta fiind originar din satul vecin Bistra.

În preajma **războaielor lui Horia, Cloșca și Crișan**, lupșenii duceau o viață foarte grea și mizeră: robota fusese majorată în ceea ce privește stânenii de lemne la mari depărtări, cositul, împletitul gardurilor, săpatul șanțurilor, transporturi de tot felul, defrișarea pădurilor pentru cultura cerealelor a fost interzisă, islazurile și fânețele rezultate din defrișările mai vechi erau luate locuitorilor, lemnele de foc și de construcție trebuiau plătite, taxele fiscale majorate simțitor, au sporit muncile publice. Toate acestea au creat o stare de largă și profundă nemulțumire, determinând pe mulți dintre țăranii lupșeni să se alăture răsculaților din satele Munților Apuseni. Cloșca cu ceata lui se oprește la Lupșa și la Mușca unde ține adunări cu populația locală și o îndeamnă să meargă la Alba Iulia în scopul obținerii de arme.

La 27 noiembrie 1784 , pe tritoriul comunei Lupșa, în satul Vința au avut loc lupte între țărani lupșeni răsculați și armata habsburgică a maiorului Dolcinengo, care, deși aprimit întăriri din partea locotenentului Mesterhazi, a fos învins, soldații săi, rămași în viață, scăpând doar cu fuga.

Anul revoluționar 1848 va rămîne și el în istoria lupșenilor ca un an al luptelor pentru dreptatea și libertatea poporului român. Cetele lui Avram Iancu, conduse de căpitani locali ca Ciobu din Hădărău și Băbuțu din Mărgaia au luptat cu armatele maghiare ale maiorului Hatvany, pe Muntele Mare, iar ca mărturie a acestora stau mormintele de aici, nume ce a devenit toponim local – La Morminte.

Lupșenii au participat activ și în alte evenimente social-politice ale secolului XX, în principal în cele două **conflagrații mondiale**, mulți bărbați, dar și femei devenind eroi ai neamului alături de miile de soldați români uciși pe câmpurile de luptă. În memoria lor, locuitorii satului au ridicat, în anul 1933, un monument plasat la loc de cinste între clădirea Primăriei și Consiliului local Lupșa și clădirea Muzeului Etnografic „Pamfil Albu”

În anul **1918** o delegație de 52 de bărbați din comuna Lupșa, având în frunte un ticolor țesut de femeile lupșence, au participat la **Marea Unire de la Alba Iulia** (fig. I.10.).

Povestea tricolorului lupșenesc:

„În urmă cu un secol, în ultimele zile ale lunii noiembrie 1918, în Lupșa, era mare forfotă. Sătenii, atât cei din casele înșirate pe malurile Arieșului, cât și cei care trăiau pe culmile Apusenilor își făceau planuri să trimită o delegație la Alba Iulia. Nu puteau să plece așa, cu mâna goală. Aveau nevoie de un steag tricolor – simbolul național, pe care trebuiau să-l procure în cele trei zile rămase. Acei oameni erau obișnuiți să se gospodărească singuri. Bărbații erau meșteri în prelucrarea lemnului, iar femeile știau, cam toate, să țasă la război. De fapt, asta le era activitatea în lungile luni de iarnă, când nu se ocupau de agricultură. Femeile au adunat de prin sat lână toarsă, pe care au vopsit-o în roșu, galben, albastru. Iar câțiva bărbați au mers în pădure să găsească un lemn potrivit pentru bățul steagului. Lupșenii au confecționat un steag de formă dreptunghiulară, culorile fiind dispuse orizontal, cum se obișnuia în perioada 1848-1918: albastru în partea de sus, galben la mijloc și roșu în banda inferioară. Fiecare culoare are la capăt un ciucure vopsit la fel. Ca element inedit, în vârful hampei a fost fixat un buchet de busuioc, semn al bunăstării și al binecuvântării. După reîntoarcerea delegației în Lupșa, steagul a fost păstrat în casa învățătorului Sebastian Clapă, unul dintre participanții la Marea Adunare Națională ”

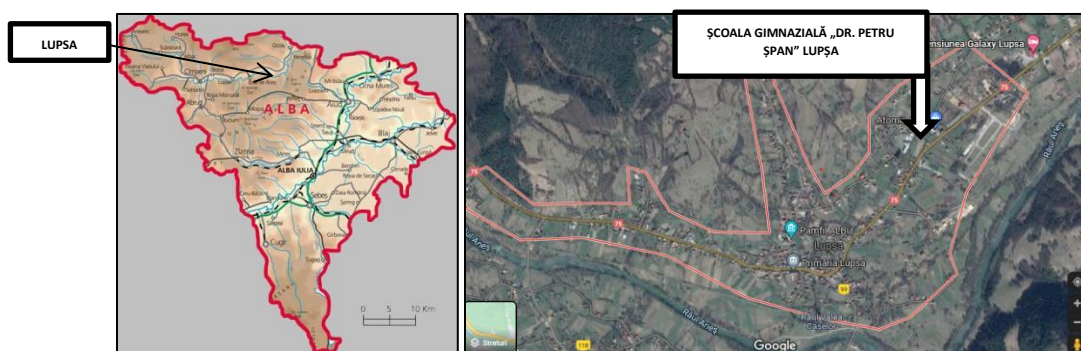
Tricolorul purtat atunci a ajuns ca piesă de muzeu la Muzeul Etnografic „Pamfil Albu” din Lupșa, ulterior ajungând la Muzeul Unirii din Alba Iulia, iar apoi la Muzeul Național de Istorie din București.



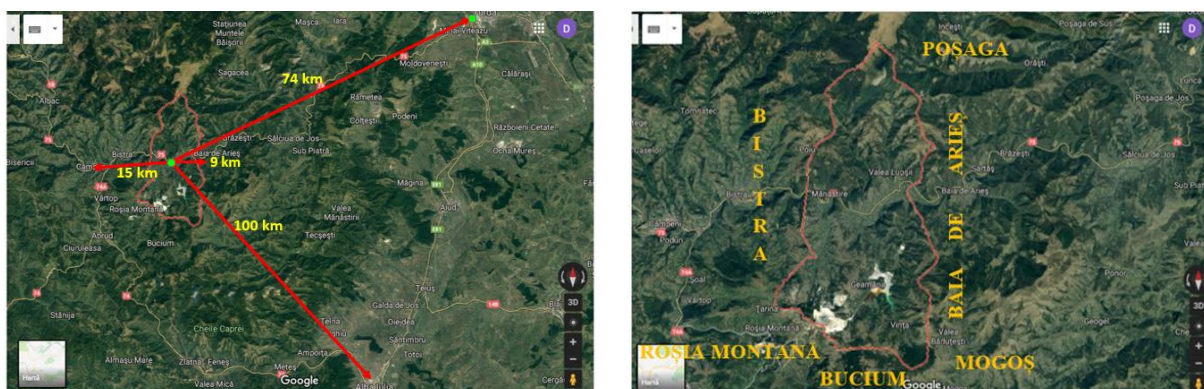
AȘEZAREA GEOGRAFICĂ

Școala Gimnazială „Doctor Petru Șpan”, Lupșa este una dintre cele mai mari școli din mediul rural de pe Valea Arieșului, situată din punct de vedere administrativ pe teritoriul comunei Lupșa, județul Alba. Comuna Lupșa este localizată în partea nord-vestică a județului Alba, la intersecția paralelei de 46°22' de cu meridianul 23°38' de, în partea central-estică a Munților Apuseni.

Suprafața de 10256 ha a comunei și cele 23 de sate componente, se desfășoară pe culmile muntoase ale Munților Metaliferi în sud și ale Munelui Mare în nord și de-a lungul Văii Arieșului (pe ambele mări ale râului Arieș) și văilor adiacente.



Față de reședința de județ, Alba Iulia, comuna Lupșa se află situată la o distanță de 100 Km, iar față de cele mai apropiate așezări urbane la o distanță de 15 Km de Câmpeni și 9 Km de Baia de Arieș, accesul făcându-se prin intermediul drumului național DN 75.



Teritoriul administrativ teritorial al comunei Lupșa se învecinează cu:

- comuna **Poșaga**, în nord-est;
- orașul Baia de Arieș, în est;
- comuna Mogoș, în sud-est;
- comuna Bucium, în sud
- comuna Bistra, în vest.

CADRUL NATURAL

❖ **Relieful:** Din punct de vedere morfologic, teritoriul comunei Lupșa se desfășoară pe trei unități fizico-geografice: *Muntele Mare*, în partea de nord, *Munții Metaliferi*, în sud, *Valea*

Arieșului – Bazinetul Depresionar Lupșa, cea care separă cele două unități montane. Aspectul general al reliefului este dat înălțimile de pe teritoriul comunei variază între 514 m la nivelul Văii Arieșului și 1826 m în Vârful Muntele Mare. Munții Metaliferi au înălțimi mai mici, în jur de 1200-1500 m, fiind și mai fragmentați, în timp ce în Muntele Mare predomină înălțimile de peste 1600 m, fiind și mai puțin fragmentați.

- ❖ **Clima:** Comuna Lupșa are o *climă de tip temperat – continentală de tranziție*, asemeni întregii țări, aflată sub *influențele oceanice vestice* și încadrându-se în *etajul climatic montan*, cu ierni reci și căderi de zăpadă importante la altitudini mari, care durează de la 4 până la 6 luni. Zonele mai joase au un *climat depresionar* și de culoar de vale, mai moderat termic, pe Valea Arieșului, pătrunzând curenți de aer mai calzi din Culoarul Alba Iulia – Turda. Frecvente sun aici, în anotimpul rece *inversiunile termice*.
- ❖ **Hidrografia:** Rețeaua hidrografică a comunei este dominată de cursul mijlociu al râului Arieș, care colectează toate râurile și pâraiele existente pe raza comunei, dintre care amintim: Valea Mușcanilor (Mușchii), Valea Hădărăului, Valea Șesii, afluenți de dreapta și Valea Mare, Valea Mică, Valea Caselor și Valea Lupșii, afluenți de stânga.
- ❖ **Elemente biopedogeografice:**
 - Pe teritoriul comunei Lupșa elementele biopedogeografice sunt elementele tipice zonei montane, etajate pe verticală: etajul de luncă (500 – 600 m), etajul pădurilor de foioase (600 – 1300 m și chiar 1600 m pe versanții însoriți), etajul coniferelor (1300 – 1600 m), etajul subalpin (1600 – 1800 m).
 - Pe teritoriul administrative al comunei Lupșa se desfășoară o parte din Situl Natura 2000 – Muntele Mare.

II. Scurt istoric al școlii

- ✓ Datele sigure despre începuturile învățământului sătesc – din această zonă – s-au pierdut în negura vremurilor. Oricum, se știe că prima școală care a existat pe raza comunei a fost o școală confesională de rit ortodox, aceasta functionând pe lângă mănăstirea din satul cu același nume.
- ✓ În anul 1924, imediat după Marea Unire a fost construit vechiul local de școală unde a funcționat până în 1968, după care aceasta a fost dezafectată.
- ✓ În anul 1968 a fost dat în funcțiune localul noii școli, spre bucuria dascălilor din acea vreme, dar și a localnicilor care, în dorința lor de ”a învăța carte”, au pus umărul la ridicarea ei prin muncă voluntară.
- ✓ Din anul 1956 a fost construită școala din satul Mușca, în care au învățat zeci de generații de elevi, până în anul 2010, când a fost inaugurat noul spațiu școlar, un spațiu modern și funcțional. În prezent, ca urmare a depopulării satului Mușca, în localul școlii mai funcționează doar clase ale învățământului preșcolar și primar.
- ✓ Școală gimnazială construită cam în aceeași perioadă a mai existat și în satul Geamăna, azi, însă, nu mai există, fiind înghițită de sterilul exploatării miniere de la Roșia Poieni. Depopularea și sterilul au dus la părăsirea și a altor școli din același perimetru: Școlile Primare Valea Șesii și Mărgaia.

- ✓ Școlile primare din satele Valea Lupșii și Hădărău au fost construite în perioada anilor 1960 – 1970. Scăderea populației școlare a avut ca efect închiderea Școlii Primare Hădărău și a Grădiniței cu Program Normal Hădărău în anul 2017-2018, iar a Școlii Primare Valea Lupșii în anul 2019-2020. În satul Valea Lupșii mai funcționează doar Grădinița cu Program Normal Valea Lupșii.
- ✓ Distanța mare dintre satele comunei, precum și numărul mare de copii a impus construirea de internate, astfel că, de-a lungul anilor au existat pe raza comunei nu mai puțin de trei internate școlare în Lupșa, Mușca, Geamăna. Cel din Lupșa a funcționat până în anul 1983.

În **anul școlar 2023-2024** școlarizăm un număr de 133 de elevi și 50 de preșcolari. Procesul instructiv educativ se desfășoară în patru corpuri de clădire amplasate pe teritoriul comunei Lupșa astfel: în Lupșa (1), Mușca (1), Valea Lupșii (1), Hădărău (1) unde învață 183 copii, distribuiți în 10 de clase astfel: 6 clase CP-IV: 220 elevi, 4 clase V-VIII: 133 elevi, 3 grupe: 50 preșcolari. Elevii învață la școala de centru cu personalitate juridică și la cele trei școli structuri (Mușca, Valea Lupșii și Hădărău). Planul de școlarizare pentru învățământul de masă/obligatoriu este îndeplinit în proporție de 100%, elevii fiind distribuiți pe clase astfel:

Numărul total de copii/elevi înmatriculați în unitate, incluzând toate structurile subordonate (în învățământul cu frecvență – zi, pe niveluri de învățământ)

Învățământ preșcolar – 50

Învățământ primar - 74

Învățământ gimnazial – 59

Număr formațiuni de studiu/Nivel

Preșcolar - 3 grupe

Primar - 6 clase

Gimnazial - 4 clase

Număr mediu de copii/ elevi / formațiune de studiu (pentru fiecare program de studiu/formă de învățământ):

Nr mediu preșcolari/ formațiune de studiu - 16,67

Nr mediu elevi primar/ formațiune de studiu – 12,33

Număr mediu elevi gimnaziu/ formațiune de studiu – 14,75

TABEL CU ELEVII PE CLASE ȘI NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT/ STRUCTURI

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Clasa de elevi/grupa de preșcolari	Nr. de elevi/preșcolari
1	Școala Gimnazială „Dr. Petru Șpan” Lupșa – PJ	Clasa pregatitoare	9
		Clasa I	12
		Clasa a II-a	7
		Clasa a III-a	16
		Clasa a IV-a	10
		Clasa a V-a	16

		Clasa a VI-a	14
		Clasa a VII-a	12
		Clasa a VIII-a	17
2	Școala Primară Mușca	Clasa pregătitoare	5
		Clasa I	2
		Clasa a II-a	6
		Clasa a III-a	6
		Clasa a IV-a	1
3	Grădinița cu Program Normal Lupșa – grupă combinată	Grupa mică	7
		Grupa mijlocie	8
		Grupa mare	7
4	Grădinița cu Program Normal Mușca – grupă combinată	Grupa mică	5
		Grupa mijlocie	4
		Grupa mare	4
5	Grădinița cu Program Normal Valea Lupșii – grupă combinată	Grupa mică	9
		Grupa mijlocie	3
		Grupa mare	2
TOTAL		13 CLASE/GRUPE	183

Personalul școlii:

Număr de cadre didactice :

Educatoare: 3 (3 grad I)

Învățătoare: 6 (4 grad I, 2 def)

Profesori: 12 (5? grad I, grad II, def.)

Personal didactic auxiliar: 3

Secretar – 1, Analist programator - 1, Administrator financiar - 1, Adm. de patrimoniu- 1

Personal nedidactic : 5(4- îngrijitori, 1 – muncitor/fochist)

RESURSE MATERIALE

1. Școala Gimnazială „Dr.Petru Span” Lupșa: cf. C.F. nr. 74001 Lupșa

- Teren intravilan: nr. topografic: 4695
- Teren împrejmuit: 7.255 mp (nr. topo. 74001)
 - Din care:
 - 800 mp teren sport asfaltat

- Parc de distracții pentru copii 1000 mp
- Construcții 562 mp
- Curte: 5.455 mp
- Construcții administrative și social-culturale (nr. topo. 74001-C1)
 - Suprafața construită la sol: 562 mp
 - Nr. niveluri: 2 (P+E)
 - Parter: 4 săli de clasă, 1 secretariat, 1 direcțiune, 1 cancelarie, 2 băi, 1 centrală, 1 grădiniță cu baie;
 - Etaj: 4 săli de clasă, 1 centru de documentare și informare, 1 magazie

2. Școala Gimnazială Mușca și GPN Mușca

- Teren intravilan: nr. topografic: 648
- Teren împrejmuit: 2.236 mp (nr. topo. 73995)
 - Din care:
 - Construcții 748 mp
 - Anexă: 47 mp
 - Curte: 1.441 mp
- Construcții administrative și social-culturale (nr. topo. 73995-C1)
 - Suprafața construită la sol: 748 mp
 - Nr. niveluri: 1 P
 - Parter: 9 săli de clasă, 1 secretariat, 1 cancelarie, 3 băi, 1 centrală, 1 sală de grădiniță cu baie și vestiar;
- Construcții anexă: (nr. topo. 73995-C1)

3. Grădinița cu Program Normal Valea Lupșii: nu există C.F.

- Teren intravilan: nr. topografic:
- Teren împrejmuit: 1.601 mp
 - Din care:
 - Construcții 425 mp
- Construcții
 - Suprafața construită la sol: 425 mp
 - Nr. niveluri: 1 P
 - Parter: 3 săli de clasă, 1 magazie, 1 cancelarie, 2 băi, 1 sală de grădiniță cu baie și vestiar

UTILITĂȚI

ȘCOALA UTILITĂȚI	Școala Gimnazială „Dr. Petru Șpan” Lupșa/GPN Lupșa	Școala Gimnazială Mușca/GPN Mușca	GPN Valea Lupșii
Curent electric	monofazat		
Telefon și fax	Tel.fix+fax, tel mobil - Digi		
Internet	Operator Digi	Operator Digi	Operator Digi

Apă potabilă de la retea	Rețeaua de apă comună		
Încălzire centrală	1	1	
Încălzire teracote			1
Grupuri sanitare	2	2	2
Groapă septică ecologică	1	1	1

DOTĂRI

DOTĂRI	ȘCOALA	Școala Gimaziala „Dr. Petru Șpan” Lupșa/GPN Lupșa	Școala Gimaziala Mușca/GPN Mușca	GPN Valea Lupșii
Calculatoare	2	3	1	
Laptop	21 (din care 17 în laboratorul de informatică)	1	0	
Copiator multifuncțional	5	1	1	
Videoproiector	4	1	0	
Ecran de proiectie	2	1	0	
Televizor smart	9	3	0	
Tablă interactivă	1	0	0	
Tablete grafice	10			
Boxă cu microfon	1	0	0	
Radio-casetofon	1	0	0	
Camere de supraveghere	12	0	0	
Camere web săli de clasă pt scenariul online				
Mobilier școlar	Achiziționat în anii 2007-2008			
Cărți în bibliotecă	4389	30	0	

II.1. Scurt istoric al CDI Lupșa

În directă legătură cu "Programul de relansare a învățământului rural", program aprobat de Guvernul României în ianuarie 1999, prin Ordinul M.E.N. Nr.5135/22.12.1999, se stabileau reperele Proiectului bilateral româno-francez de promovare a centrelor rurale de documentare, informare și de formare a personalului didactic, proiect desfășurat de Ministerul Educației Naționale în colaborare cu Serviciul de Cooperare și Acțiune Culturală din cadrul Ambasadei Franței la București. Acest proiect va fi cunoscut sub numele de "Educația pentru informație în mediul rural defavorizat" și s-a desfășurat în șase județe nominalizate de M.E.N.: Alba, Bistrița-Năsăud, Botoșani, Maramureș, Neamț și Sibiu.

Pentru a facilita crearea unor centre de documentare și informare eficiente s-au organizat, în țară și în Franța, stagii de formare a cadrelor de conducere și a documentariștilor.

Centrul de Documentare și Informare al Școlii Gimnaziale ”Dr. Petru Șpan” Lupșa a fost înființat în anul 2007, sub coordonarea directorului de la acea vreme, Cioica Vasile, în colaborare cu profesorul voluntar Antonina Panait, și a devenit funcțional începând cu anul școlar 2007-2008. Din anul 2007 și până în prezent, CDI funcționează neîntrerupt în școala noastră, chiar dacă la început nu a beneficiat de profesor documentarist calificat.

III. Misiunea, viziunea și funcțiile strategice ale CDI

III.1. Misiunea CDI Lupșa are în vedere art.8/OM5556/07/10/2011 (*de a forma și de a dezvolta o cultură informațională, de a participa la asigurarea egalității de șanse în ceea ce privește accesul la informație și documentație actuală al elevilor proveniți din medii culturale, economice și sociale diferite prin activități formale, nonformale și informale, de a dezvolta competențele elevilor în domeniul infodocumentar, de a promova inovația didactică, de a participa la dezvoltarea competențelor-cheie ale elevilor, de a participa la dezvoltarea și implementarea unei politici documentare locale, de a susține implementarea politicilor educaționale pe niveluri de studii, profiluri, specializări, de a contribui la realizarea obiectivelor prevăzute în procesul de reformă a învățământului*) precum și misiunea școlii asumată prin Planul de dezvoltare instituțională, „*Școala noastră va avea ușile deschise pentru toți cei care au nevoie de educație (copii, tineri și adulți) pentru a asigura apropierea între oameni, cunoașterea și acceptarea reciprocă în vederea unei conviețuiri armonioase.*”

Misiunea CDI Lupșa

Centrul de Documentare și Informare al Școlii Gimnaziale ” Dr. Petru Șpan” Lupșa oferă un spațiu de comunicare, informare, formare, inspirație, învățare, descoperire, de exploatare a noilor tehnologii educaționale, un loc de cultură, deschidere, întâlnire și integrare, de petrecere a timpului liber, în acord cu noile tendințe în domeniu.

III.2 Viziunea CDI Lupșa are în vedere viziunea școlii asumată prin Planul de dezvoltare instituțională „*Școala Gimnazială „DR. PETRU ȘPAN” dorește să ofere elevilor săi o deschidere și o dezvoltare prin educație și formare la standarde europene, care să le permită să facă față provocărilor viitorului, să asimileze și să utilizeze în propria dezvoltare informațiile și competențele dobândite în școală precum și valorile asumate în decursul pregătirii școlare.*

- context în care elevul devine resursă, producător, lider de opinie, deci participant activ la propria educație. Școala noastră își propune să ofere tuturor beneficiarilor (preșcolari, elevi) acces la o educație de calitate, în spiritul valorilor societății democratice, cu accent pe formarea competențelor-cheie necesare oricărei persoane capabile să învețe pe tot parcursul vieții, pentru a face față schimbărilor economice, sociale, culturale, tehnologice și informaționale.

Viziunea CDI Lupșa

„Egalitate de șanse, inovație, calitate, eficiență într-un spațiu de învățare multifuncțional”

III.3 Funcțiile strategice ale CDI

Funcțiile CDI (art.9/OM5556/07/10/2011):

- *Funcția de primire a beneficiarilor*
- *Funcția de informare generală*
- *Funcția pedagogică*
- *Funcția de orientare școlară și profesională*
- *Funcția culturală*
- *Funcția de comunicare*
- *Funcția tehnică*
- *Funcția recreativă*

IV. Relația CDI - biblioteca școlii

La Școala Gimnazială "Dr. Petru Șpan" Lupșa funcționează doar centrul de documentare și informare, conform legislației în vigoare, ORDINUL Nr. 5556 din 7 octombrie 2011, Art.7, alin (4): CDI se organizează unitar pentru întreaga unitate de învățământ căreia îi aparține, preia și integrează fondul documentar al bibliotecii școlare.

Față de biblioteca școlară, centrul de documentare și informare a adus elemente noi prin:

1. personalizarea spațiului prin crearea de spații cu funcții specifice:

- spațiu pentru lectură;
- spațiul informatic;
- spațiul de documentare;
- spațiu pentru muncă individuală sau de grup;
- spațiu multimedia;
- spațiu pentru cadrele didactice;
- spațiul de afișaj
- spațiu pentru orientare școlară și profesională.

2. diversificarea suportului informativ (pe lângă cărți, se află casete audio și video, CD-uri, calculatoare legate la Internet), punerea accentului pe utilizarea rețelei internet, ca sursă de informare, prin crearea unor baze de date electronice, de tip bibliotecă digitală, site-uri web, forumuri;

3. crearea și întreținerea imaginii școlii prin rolul central jucat de C.D.I. în viața instituției școlare, și punerea accentului pe legăturile stabilite prin parteneriate cu bibliotecile municipale, cu bibliotecile altor școli sau a altor CDI-uri, astfel încât să existe o rețea viabilă de informare și documentare;

4. dimensiunea pedagogică

V.Obiectivele CDI

Existența C.D.I.-ului oferă noi posibilități în realizarea obiectivelor din Curriculum-ul național:

- Egalizarea șanselor prin accesul la educație pentru grupuri dezavantajate;
- Promovarea succesului școlar care îl plasează pe elev în centrul procesului educativ, oferindu-i acestuia autonomia;
- Permite accesul tuturor elevilor la informație;
- Oferă posibilitatea elevilor să se inițieze în folosirea și utilizarea metodelor moderne de lucru (munca în echipă, abordare interdisciplinară) sau să-și formeze atitudini specifice (spirit de inițiativă, deprinderi de căutare și prelucrare a informațiilor);
- Oferă posibilitatea cadrelor didactice de a-și pregăti lecții active folosind metodele activ-participative;

Un factor important îl reprezintă Curriculum la decizia școlii (CDS/CDL), în direcția căruia se concretizează câteva obiective:

- Crearea autonomiei elevului în studiul personal (cercetare, documentare, informare);
- Diversificarea programelor opționale și lărgirea sferei de studiu a elevului/profesorului;
- Crearea și gestionarea unor activități tipice (redacții, cercuri/cluburi de lectură, ateliere);
- Implicarea activă a partenerilor proiectelor educaționale interne (de consiliere și orientare școlară) în asigurarea unei informări exacte asupra statutului și a rolului lor;
- Implicarea părinților, a comunității economice și a comunității în viața școlii.

VI.Activități în cadrul CDI

Rolul și obiectivele C.D.I.-ului pot fi îndeplinite printr-o gamă largă de activități:

a) pedagogice: prezentarea C.D.I. și a organizării sale specifice, inițierea elevilor în cercetarea documentară, formarea competențelor din domeniul info-documentar prin CDS/CDL, activități școlare, proiecte disciplinare și inter/transdisciplinare, activități educative pentru dezvoltarea și consolidarea competențelor dobândite, de dezvoltare a competențelor cheie ale elevilor, învățare remedială de tip „școala de după școală”, activități pentru copii și tineri capabili de performanță, orientare și consiliere educațională și vocațională, activități privind integrarea noilor tehnologii ale informării și comunicării (TIC) în activitatea didactică, parteneriate educative și activități extrașcolare, utilizarea Platformei Școlare de e-learning, a Bibliotecii Școlare Virtuale.

b) culturale: animații de lectură, lectura imaginii, activități audio-video și mass-media, expoziții, vizite și întâlniri tematice, activități prilejuite de diverse evenimente, activități recreative, ateliere de creație, de valorizare a patrimoniului și a potențialului cultural, parteneriate, schimburi culturale etc.;

c) comunicare: colectarea, prelucrarea și difuzarea de informații necesare utilizatorilor interni sau externi, participarea la promovarea imaginii unității de învățământ în comunitatea

educațională și locală, participarea la promovarea și diseminarea experiențelor de bune practici ale instituției, participarea la promovarea activităților C.D.I. și a imaginii școlii, etc;

d) gestionare: gestionarea spațiului, a funcționării C.D.I. (orar de funcționare, planificarea activităților), a resurselor materiale (mobiliu, materiale și echipamente), a fondului documentar, a formării profesionale, a bugetului de funcționare în funcție de nevoile utilizatorilor și a activităților planificate;

C.D.I.-ul creează condițiile necesare inițierii în autodocumentare și în tehnicile de muncă individuală, accesul la noile tehnologii și la diferite surse de informare, devenind astfel un element motor în lupta contra eșecului școlar.

Prin organizarea și viața lui internă, C.D.I.-ul poate deveni pentru elevi o școală a responsabilității și autonomiei, atât pe planul activităților individuale, cât și a celor de grup. Spațiul special destinat profesorilor, cu documentația necesară, duce la creșterea calității actului educațional și la formarea continuă a cadrelor didactice.

Spațiul C.D.I.-ului asigură condiții optime pentru învățarea pe tot parcursul vieții prin activități de informare, formare continuă, perfecționare profesională pentru dezvoltarea competențelor personale și profesionale a persoanelor adulte din comunitate.

VII.Coordonarea obiectivelor din PDI cu Proiectul CDI

Intențiile majore care vor fi urmărite prin aplicarea proiectului și care, realizate, ar îndeplini misiunea asumată, precum și obiectivele din PDI-ul școlii , vizează:

1. Tinta strategică PDI 1. Creșterea nivelului de performanță individuală a elevilor/preșcolarilor cu 10% anual prin implementarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea competențelor-cheie care să ducă la îmbunătățirea rezultatelor învățării, la eficiență și eficacitate, la egalitate și echitate școlară.

Resurse strategice puse în valoare prin activitatea CDI:

- Resurse umane: profesor documentarist, cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior
- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI

2. Tinta strategică PDI .2. Creșterea anuală cu 25%, până în 2025, a numărului de activități didactice în care toate cadrele didactice aplică/ utilizează/integrează noile tehnologii cu mare focus, în învățământul preșcolar, primar, gimnazial pe zona de STEAM (educația bazată

pe Știință, Tehnologie, Inginerie, Artă și Matematică), cu scopul de a dobândi și dezvolta abilități necesare în viața școlară și profesională actuală sau viitoare.;

Resurse strategice puse în valoare prin activitatea CDI::

- Resurse umane: profesor documentarist, cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale, parteneri
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei TIC, echipamente IT (calculatoare, laptopuri, tablete, table interactive, softuri educaționale), cărți digitale, platforme educaționale, birotică și consumabile
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, profesori TIC, responsabili de comisii, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEC, Primărie, Consiliul local .

Tinta strategică PDI 3. Dezvoltarea și diversificarea activităților educative extracurriculare cu 15% pe an, în învățământul preșcolar, primar, gimnazial, orientate spre educația pentru dezvoltare durabilă, voluntariat, educație pentru sănătate, incluziune, derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale (locale, naționale și europene), care să vizeze dezvoltarea dimensiunii europene a școlii.

Resurse strategice puse în valoare prin activitatea CDI:

- Resurse umane: profesor documentarist, cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale, parteneri, ONG-uri;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educaționale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Alba, legislație actualizată.
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, consilier educativ, responsabili de comisii, responsabil cu proiecte europene, formatori, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Alba , CCD Alba , ME, Primărie, Consiliul local .

Tinta strategică PDI 4 . Cresterea până în anul 2025 a numărului de părinți/membri ai comunității locale implicați în viața școlară, cu cel puțin 10 % mai mult față de anul școlar 2021-2023.

Resurse strategice puse în valoare prin activitatea CDI:

- Resurse umane: profesor documentarist, cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice consiliului părinților/ comitetelor de părinți pe clasă/școală, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Alba, site CCD Alba , legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: comitetul de părinți pe școală, echipa managerială, responsabili de comisii;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Alba , ME, CJRAE, CCD Alba, Primărie, Consiliul local.

Tinta strategică PDI 5. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii din învățământul preșcolar, primar și gimnazial.

Resurse strategice puse în valoare prin activitatea CDI:

- Resurse umane: profesor documentarist ,cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale, psihologi, specialiști în consiliere școlară, logopedie, profesori de sprijin;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice comisiei de incluziune, mapele comisiilor, portofolii elevi cu CES, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, CJRAE, site ARACIP, site ISJ Alba , site CCD Alba , legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, psihologi, specialiști în consiliere școlară, logopedie, profesori de sprijin;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Alba , ME, CJRAE, CCD Alba, Primărie, Consiliul local

Tinta strategică PDI 6. Creșterea eficienței manageriale cu 15 % anual, printr-un management transformațional care să genereze calitate referitoare la: climatul școlar (starea de bine), mediul fizic, curriculum la decizia școlii și relația profesor-elevi-părinți-comunitate.

Resurse strategice puse în valoare prin activitatea CDI:

- Resurse umane: profesor documentarist, cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Alba, site CCD Alba , legislație actualizată;

- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Alba , ME, CJRAE, CCD Alba, Primărie, Consiliul local.

VIII. Analiza SWOT a proiectului CDI

Puncte tari :

- asigurarea unui climat deschis inovației și creativității;
- încadrarea cu personal didactic calificat (100%) și titular în marea majoritate;
- colectiv didactic valoros, calități definitorii fiind seriozitatea, perseverența și conștiinciozitatea;
- existența unui spațiu modern unde funcționează CDI-ul, dotat corespunzător pentru a satisface nevoile beneficiarilor, obligatorii în CDI, cu calculatoare, camere web, videoproiectoare, imprimanta ;
- fond de carte 4389 de volume
- existența platformei educaționale G Suite For Education
- colaborare cu comunitatea locală și cu alte instituții și organizații locale;
- procent mare de elevi cu rezultate bune la învățătură ;
- procent mic de elevi cu abateri disciplinare ;
- stabilirea C.D.S.-ului în funcție de cerințele și nevoile de instruire ale elevilor și părinților;
- ofertă complexă a activităților extrașcolare-revista școlii ,formații artistice.

Puncte slabe:

- spațiul de învățământ este limitat (lipsa spațiului pentru o sală de lectură modernă)
- unele din materialele didactice din dotarea școlii sunt uzate;
- unele resurse nu sunt adaptate unui studiu individualizat eficient ;
- nu există soft educațional pentru majoritatea disciplinelor din Planul cadru;
- insuficienta utilizare de către unele cadre didactice a materialelor didactice achiziționate;;
- slaba implicare a parinților în problemele școlii(în special părinții elevilor cu rezultate slabe la învățătură

Oportunități :

- relații bune de colaborare și parteneriat cu alte CDI-uri
- posibilitatea realizării unor parteneriate educaționale între școală și alte instituții
- Crearea unui spațiu prietenos pentru consiliere și orientare

- Promovarea școlii prin realizarea de afișe și pliante
- implicarea CDI-ului în proiecte educaționale: Festivalul Toamnei, etc;
- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local;
- accesul cadrelor didactice și la sursele de informare electronică, la softurile educaționale din CDI;
- beneficierea de consultanță specializată în utilizarea CDI
- interesul autorităților și comunității locale de încheierea a unor parteneriate

Amenințări:

- lipsa motivației învățării care poate duce la superficialitate și dezinteres în rândul elevilor
- costuri ridicate ale mijloacelor și echipamentelor de instruire modernă cât și a cursurilor de perfecționare(cursuri postuniversitare, master)și a materialelor informative ;
- scăderea populației școlare;
- risc social, ca urmare a stabilirii domiciliului părinților în străinătate;
- scăderea interesului pentru studiu, în general;
- scăderea interesului părinților în rezolvarea problemelor școlii.
- Utilizarea ineficientă a dotărilor.

2.DETALIEREA PROIECTULUI CDI

I. Argument

a) CDI este un centru de resurse pluridisciplinare ce pune la dispoziția elevilor, cadrelor didactice și comunității:

- **informații** pe suporturi diferite (cărți-dicționare, enciclopedii, manuale, beletristică, lucrări științifice-, reviste, casete audio și video, CD-Rom, calculatoare conectate la Internet, echipamente de imprimare și multiplicare, consumabile, videoproiector)
- **activități pedagogice**-inițiere în cercetarea documentară
- **spații** pentru desfășurarea unor proiecte de animație culturală

CDI va dispune de **spații specifice** activităților sale: spațiu de primire a publicului, de afișaj, de lucru individual, de lucru în echipe, spațiu pentru lectură, pentru vizionări și audiții, spațiu informatic.

În activitatea **CDI** sunt implicați **actori interni** (profesorul documentarist, director, elevi, părinți, cadre didactice) și **externi** (ISJ, CCD, Consiliul Local Lupșa, comunitatea locală, mass-media, muzee, biblioteci, asociații și fundații).

CDI realizează **educarea prin informare** pe următoarele direcții:

- ➔ lectură
- ➔ serviciu de împrumut
- ➔ activitatea personală

- ➔ activități de animație culturală (expoziții, întâlniri, difuzare de materiale)
- ➔ cercetare documentară
- ➔ difuzarea informației administrative, pedagogice, profesionale, culturale.

II. Amplasarea CDI

Centrul de Documentare și Informare al Școlii Gimnaziale ” Dr. Petru Șpan” Lupșa este amplasat la etajul clădirii școlii de centru.

- Beneficiază de 2 săli (110 mp)

III. Organizarea spațiului

1. Amenajări existente:

Spațiul de primire:

• *Spațiul documentaristului*

Dotări:

- birou documentarist
- scaun mobil
- calculator și multifuncțională
- raft/dulap pentru documentele care nu sunt cu acces liber
- conexiune Internet
- fișiere/soft documentar
- panou de afișaj - mobilier pentru depozitarea bagajelor și a hainelor groase

Amplasare: La intrarea în C.D.I., pentru ca fiecare utilizator să poată cere informațiile de care are nevoie și să se înscrie în registrul de evidență, specificând scopul venirii în C.D.I.

În apropiere a biroului documentaristului este un loc pentru pregătirea documentelor pentru ordonarea la raft :o masă, un loc de depozitare a documentelor cu posibilitatea de a fi închise sub cheie, materiale necesare pentru pregătirea fizică a documentelor (scotch, foarfece, etichete...).

• *Spațiul informatic*

Dotări:

- mobilier specific multimedia
- calculator
- multifuncțională

Amplasare: Astfel încât ecranul calculatoarelor să poată fi văzut de la biroul documentaristului și să nu deranjeze activitățile din alte spații (de lectură, de exemplu).

• *Spațiul de lucru individual*

Dotări :

- mese individuale
- scaune

Amplasare:În apropierea spațiului de documentare și informare.

- ***Spațiul de lucru pe grupe***

Dotări recomandate:

- mese
- scaune

Amplasare:

Coincide cu spațiul de documentare.

- ***Spațiul pentru presă***

Dotări :

-mobilier specific pentru păstrarea periodicelor: rafturi înclinate, cleme, cutii speciale...

Amplasare :Integrat spațiului de lectură.

- ***Spațiul audiovizualului***

Dotări:

- videoproiector
- ecran pentru proiecție
- mobilier special pentru aparatură și documente

Amplasare:În sala principală.

- ***Spațiul pentru cadrele didactice***

Dotări:

- mese
- scaune
- documente specifice

Amplasare: În aceeași sală.

- ***Spațiul de orientare școlară și profesională***

Dotări recomandate :

- calculator conectat la Internet
- mese
- scaune
- panou de afișaj
- documente specifice : descriptivul meseriilor, oferta educațională pentru anul în curs,
- reglementări legislative, teste, fișe de orientare școlară și profesională etc.

Amplasare :Într-un loc ușor accesibil, în interiorul C.D.I.

- ***Spațiul lecturii de destindere (“colțul de lectură”)***

Dotări recomandate:

- romane, benzi desenate, reviste, albume, poezii, povești, nuvele etc.
- rafturi

- canapea

Amplasare: Astfel încât să ofere o oarecare izolare de celelalte spații.

- **Spațiul de afișaj**

Dotări:

- panouri de afișaj
- cleme
- piuneze
- documente de actualitate

Amplasare: În interiorul C.D.I., la intrarea în C.D.I., la intrarea în sala profesorală, avizierul de pe holul școlii

- **Spațiul de documentare**

Dotări:

- mese individuale
- scaune
- calculator
- documente diverse
- rafturi pentru documente
- videoproiector

Observații:- acest spațiu poate primi o clasă întreagă;

- **Spațiul expozițional**

Dotări :

- panouri și/sau perete liber

Amplasare: La intrare C.D.I.

- **Spațiul pentru stocare și arhivare**

Dotări :

- rafturi înalte
- dulapuri

Amplasare: Într-o sală anexă centrului de documentare și informare.

- **Spațiul de multiplicare a documentelor**

Dotări:

- multifuncțională

- Amplasare: În interiorul C.D.I., în spațiul documentaristului

2. Mobilier

- Masa individuală trapezoidală 20 bucăți;
- Masă calculator-3 bucăți;
- Birou liniar bibliotecă-1 bucată;
- Casetaria birou închidere centralizat -1 bucată;

- Dulap pentru depozitare acte -1 bucată;
- Cuier cu loc pentru genți -1 bucată;
- Dulap presă – 1 bucată;
- Dulap audio-video – 1 bucată;
- Raft pe colț pentru fișe – 1 bucată;
- Raft pe colț – 3 bucăți;
- Raft cărți cu profile și console metalice – 2 bucăți;
- Raft cărți cu profile și console metalice – 4 bucăți;
- Raft de centru cu profile și console metalice -1 bucată;
- Avizier deschis -1 bucată;
- Masa consiliu – 1 bucată;
- Scaun ergonomic – 1 bucată;
- Scaun LEDA cu cadru metalic - 10 bucăți
- Scaune – 8 bucăți.

3. Achiziție documente

- a. Fond de carte- existente 4389 de volume
- achiziție- 50 volume
- b. Manuale alternative-
- c. Periodice-
- d. Casete audiovizuale și CD-existente- 23
- achiziție soft- 1 mozabook

4. Echipament informatic multimedia si audiovizual existent

- Calculatoare- 1
- Multifuncțională 1
- scanner-1
- videoproiector-2
- ecran proiecție - 2

5. Buget

Buget anual de funcționare-2000 lei (cumpărare fond carte, softuri, consumabile)

IV.Surse de finanțare pentru amenajare și dotare

- Buget local
- Sponsorizări

V.Colaboratori/ parteneri

1. Inspectoratul Școlar Județean Alba
2. Consiliul Local Lupșa
3. Comitetul de părinți al școlii
4. CCD Alba

5. Școli care au CDI-uri

6. Consultant: prof. Antonina Panait, formator național pentru CDI

VI. Responsabili

Director, prof. Daniela Crișan- prof. geografie

Prof. documentarist- Vanesa Aruna Dup