



NR. 908/20.09.2023

APROBAT ÎN C.A. DIN 20.09.2023
PRIN HOTĂRÂREA NR. 5

PLAN MANAGERIAL AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 – 2024

ARGUMENT

În anul școlar 2023-2024, Consiliul de Administrație se întrunește în ședințe ordinare, conform graficului și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar, funcționând și îndeplinind atribuțiile din legislația în vigoare.

Obiectivele propuse pentru anul școlar 2023-2024:

- optimizarea activităților organizatorice și monitorizarea lor;
- eficientizarea relației școală-comunitate, școală-autoritate, prin încheierea unor parteneriate în interesul părților,
- asigurarea școlii cu resurse umane bine pregătite profesional și susținerea lor în demersul de împlinire și dezvoltare profesională în educația pentru schimbare;
- dezvoltarea bazei tehnico-materiale, realizarea fluxului informațional de la conducerea școlii la colectiv, de la colectiv la conducerea școlii.

Optimizarea activităților organiza-torice și monitorizarea lor.

A. Diagnoza activității instructiv educative pe anul școlar 2022-2023 și analiza informațiilor privind desfășurarea activității compartimentelor resurse umane, financiare și materiale.

Răspunde directorul școlii Termen:
Octombrie 2023

B. Proiectarea activității manageriale prin elaborarea:

- Planului Managerial anual 2023 – 2024,
- Planului operațional 2023-2024,
- Plan de îmbunătățire CEAC 2023-2023,
- Plan managerial CA 2023-2024.

Răspunde directorul școlii
Termen – octombrie 2023

C. Organizarea activitatii manageriale pentru desfășurarea eficientă a procesului educational prin:

- elaborarea fișei postului
- contractelor de muncă
- întocmirea organigramei
- emiterea deciziilor privind organizarea și funcționarea activității didactice.

Răspunde directorul și secretarul școlii
Termen – octombrie 2023

D. Respectarea legislației școlare prin prezentarea ultimelor hotărâri legislative în cadrul ședințelor



lunare ale Consiliului Profesorat.

Răspunde directorul școlii
Termen –lunar

- E. Calitatea procesului instructiv-educativ apreciat prin evaluări periodice și finale, prin informări ale responsabililor comisiilor metodice în ședințele C.A.

Răspund-responsabilii comisiilor metodice
Termen –permanent

- F. Instruirea permanentă a cadrelor didactice prin formele de perfecționare existente în școală și la nivel de ISJ.

Răspunde responsabilul cu perfecționarea
Termen –permanent

- G. Întocmirea și aprobarea proiectului de buget și a listei de investiții pentru anul financiar 2024.

Răspunde directorul școlii și CA

- H. Relațiile școlii cu familia realizate prin intermediul ședințelor cu părinții pe clase și pe școală.

Răspunde directorul, consilierul educativ
Învățători și diriginți
Termen – permanent

- I. Colaborarea cu comunitatea locală prin stabilirea de proiecte de parteneriat cu principalele instituții ale comunei, din județ și din țară.

Răspunde directorul școlii
Responsabilul cu proiecte și programe educative
Termen - permanent

PREȘEDINTE CA,

Prof. Crișan Daniela

Director

